

Instrukcja postępowania

1. Właściciel

Dyrektor Wydziału Kształtowania Środowiska

2. Cel

Ewidencję zwierząt domowych z terenu Gminy Miejskiej Kraków prowadzi się w celu nadzorowania populacji zwierząt domowych w Krakowie.

3. Zakres stosowania

Dostęp do ewidencji posiada administrator ewidencji, upoważnieni pracownicy Policji i Straży Miejskiej oraz wyznaczeni pracownicy Wydziału Kształtowania Środowiska UMK. Ograniczony zdalny dostęp do ewidencji przewidziany jest dla wszystkich osób fizycznych.

4. Definicje i skróty

Zgodnie z Zarządzeniem PMK (ZPMK 958/2010)

5. Opis postępowania

Administrator ewidencji, upoważnieni pracownicy Policji i Straży Miejskiej oraz wyznaczeni pracownicy Wydziału Kształtowania Środowiska UMK otrzymają informację zarówno o zwierzęciu jak i danych jego opiekuna czy właściciela.

Pracownicy Wydziału Kształtowania Środowiska oraz administrator będą mogli generować raporty związane z opłatami od posiadania zwierzęcia oraz informacyjne dotyczące ilości zwierząt w bazie, segregacji zwierząt po rasie, wieku, posiadaniu szczepień, poddaniu kastracji lub sterylizacji. Ograniczony zdalny dostęp do ewidencji przewidziany jest dla wszystkich osób fizycznych poszukujących swojego zwierzęcia poprzez wpisanie numeru chip, tatuażu lub podanie rasy, koloru, typu zwierzęcia za pomocą przeglądarki WWW, za pomocą sieci internet. Z ewidencji osoba fizyczna otrzyma informację czy dane zwierzę się w niej znajduje. Dokładne informacje dotyczące znalezionej zwierzęcia będzie można uzyskać osobiście w siedzibie administratora.

6. Odpowiedzialności i kompetencje

Rola	Odpowiedzialności/kompetencje
administrator	Administracja i uzupełnianie ewidencji oraz rola gospodarza i administratora technicznego na podstawie zawartej umowy
gospodarz	Współpraca z Administratorem ewidencji.
administrator techniczny	Współpraca z administratorem technicznym ze strony Administratora ewidencji.